

**INFORME DE LABORES**

**PROGRAMA RECREA**

**Guadalajara, Jalisco., a 28 de Febrero de 2022**

**LIC. ALBERTO ESQUER GUTIERREZ  
SECRETARIO DEL SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL  
PRESENTE**

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**ASESOR DE CAPTURA Y MANEJO DE INFORMACION**

- Gestión de documentos, revisión y escaneo durante el periodo del mes de Febrero del 2022.
- Gestión de archivos, armado de expedientes y resguardo final durante el periodo del mes de Febrero del 2022.
- Captura de información y emisión de reportes durante el periodo del mes de Febrero del 2022.

Sin más por el momento quedo de Usted, reiterándole las seguridades de mis consideraciones.

**ATENTAMENTE**

**ELIMINADO 12**

\_\_\_\_\_  
JANETTE YOCHABETH GOMEZ PALOMARES  
PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

  
\_\_\_\_\_  
C.  
LILIANA CARRETO CORTES  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE  
DEL PROGRAMA